



DEUTSCHE
EMPLOYER
BRANDING
AKADEMIE



Kompakttag Employer Branding

Jetzt in fünf deutschen Großstädten

- Employer Branding Wissen kompakt – *mit allen Schritten auf dem Weg zu einer Arbeitgebermarke.*
- Do-it-yourself: *Übung in Kleingruppen an einem realen Fall.*
- Handlungsleitfaden anhand von Best Practice.
- Individuelle Prüfung Ihres Arbeitgeberauftritts.

1-TÄGIGES KOMPAKTSEMINAR

Düsseldorf: 30.01.2012

Frankfurt a. M.: 14.03.2012

Hamburg: 23.05.2012

Stuttgart: 31.08.2012

München: 10.10.2012

Inhouse-Buchung möglich

UNTERSTÜTZER:



DAS NEHMEN SIE AUS DIESEM SEMINAR MIT

1. Sie wissen, wie Marken funktionieren, verstehen die Zusammenhänge zwischen Corporate Branding und Employer Branding und positionieren sich so in Ihrem Unternehmen als Employer Branding Experte.
2. Sie erkennen Nutzen und Einsparpotentiale des Employer Brandings und üben die idealtypischen Schritte zur erfolgreichen Arbeitgebermarke: Was passiert wann, wen muss ich einbinden, was muss ich beachten, wo liegen Risiken?
3. Sie reflektieren Ihren eigenen Fall, besprechen Ihre Situation mit Experten und Kollegen und erhalten konkrete Ideen und Empfehlungen für Ihre ganz individuellen nächsten Schritte.
4. Von Mittelstand bis Konzern – Sie blicken durch das Schlüsselloch anderer Unternehmen, gewinnen Vergleichswerte und kennen Benchmarks sowie Lösungs-Szenarien.
5. Sie erfahren, wie Employer Branding gestaltet sein muss, damit Sie es im Recruiting sowie im Social Web erfolgreich einbringen können.

DER SEMINARLEITER STELLT SICH VOR

WOLF REINER KRIEGLER ist Pionier in Sachen Arbeitgebermarke. Bereits 1999 beriet er die Markenexperte Unternehmen in ihrer Positionierung als Arbeitgeber und veröffentlichte den ersten Fachartikel. Seine Leidenschaft für Employer Branding mündete 2006 in der Gründung der Deutschen Employer Branding Akademie, die das Thema interdisziplinär erforscht, praxisnah weiterentwickelt sowie Unternehmen in Aufbau und Führung ihrer Arbeitgebermarke berät und qualifiziert. Ihre Fachbeiträge, Impulse und Praxiserfahrungen haben das Employer Branding im deutschsprachigen Raum maßgeblich geprägt, fundiert und weiterentwickelt. Der Berater und Praxisexperte ist mit jährlich mehr als 30 Fachvorträgen und Seminaren auch ein viel gefragter Referent für Employer Branding Themen.

Wolf Reiner Kriegler

Gründer und Geschäftsführer
Deutsche Employer Branding Akademie GmbH



WIR KOMMEN ZU IHNEN: DIESES SEMINAR INHOUSE BUCHEN

Dieses Seminar sowie Employer Branding Spezialthemen gestalten wir gerne nach Ihren spezifischen Interessen als Inhouseseminar, Vortrag oder Workshop. Gerne beraten wir Sie in der Planung und Umsetzung Ihrer internen Qualifizierungsmaßnahmen. Rufen

Sie an unter (030) 800 9320-80 oder mailen Sie an Paula Thieme (thieme@employerbranding.org).

SEMINARANMELDUNG

Bitte dieses Formular direkt im PDF ausfüllen und unterschrieben an 030-800 93 20 20 faxen.

Teilnehmeranmeldung

Firma

Name

Position

Anschrift

PLZ

Ort

Telefon

E-Mail

Ja, ich buche den Kompakttag Employer Branding für den bzw. die hier eingetragenen Teilnehmer zum Preis von 380,- Euro pro Teilnehmer zzgl. ges. USt. zu diesem Termin:

- Düsseldorf: 30.01.2012**
- Frankfurt a. M.: 14.03.2012**
- Hamburg: 23.05.2012**
- Stuttgart: 31.08.2012**
- München: 10.10.2012**

2. Teilnehmer (10% Rabatt)

Name

Position

E-Mail

Abweichender Rechnungsempfänger?

Name

Position

E-Mail

3. Teilnehmer (10% Rabatt)

Name

Position

E-Mail

Ja, ich bin über die umseitig abgedruckten AGB informiert und erkenne sie an.

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift

Sie können dieses PDF auch digital am Computer ausfüllen! Veranstalter ist die Deutsche Employer Branding Akademie GmbH, Friedrichstraße 200, 10117 Berlin. Bitte senden Sie das unterschriebene PDF an Fax +49-30-800 93 20 20 oder mailen Sie es an Paula Thieme (thieme@employerbranding.org). Bitte vergessen Sie nicht, die Kenntnisnahme der AGB anzukreuzen.

Zum Ausfüllen und Ankreuzen im PDF bitte in die Kästchen klicken. Rabatte für Mehrfachteilnahmen werden automatisch in der Abrechnung berücksichtigt! Rabatte können nicht kombiniert werden!

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN FÜR FORTBILDUNGSVERANSTALTUNGEN DER DEUTSCHEN EMPLOYER BRANDING AKADEMIE GMBH

§ 1 Anmeldung Unsere Geschäftsbedingungen gelten ohne Ausnahme für sämtliche von uns angebotenen Fortbildungsveranstaltungen. Entgegenstehende Geschäftsbedingungen unserer Kunden oder Dritter sind nur gültig, wenn wir ausdrücklich und schriftlich ihrer Geltung zustimmen. Für diesen Fall behalten wir uns vor, unsere Angebote zurückzuziehen, ohne dass uns gegenüber Ansprüche irgendwelcher Art erhoben werden können. Unsere Geschäftsbedingungen gelten auch für alle künftigen Geschäfte mit unseren Kunden, auch wenn hierauf nicht noch einmal gesondert und ausdrücklich Bezug genommen wird. Anmeldungen für unsere Fortbildungsveranstaltungen müssen schriftlich per Brief, Telefax oder E-Mail an die Deutsche Employer Branding Akademie GmbH, Friedrichstraße 200, 10117 Berlin, Telefax (030) 800 93 20 20, E-Mail thieme@employerbranding.org erfolgen. Ihre Anmeldung gilt als angenommen, wenn Sie von uns eine Anmeldebestätigung erhalten haben.

§ 2 Teilnahmegebühren Die Teilnahmegebühren für unsere Fortbildungsveranstaltungen werden 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn fällig. Bei Fernanmeldungen, die mit einer Frist kürzer als 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn erfolgen, sind die von uns erhobenen Teilnahmegebühren für diese Veranstaltung spätestens bei Veranstaltungsbeginn zur Zahlung fällig. Die Teilnahmegebühren enthalten alle Kosten für Teilnehmerunterlagen sowie die von unserer Seite im Rahmen der Veranstaltung angebotenen Verköstigungen.

§ 3 Stornierungen Eine Stornierung erfolgter Anmeldung ist bis zu einer Frist von einer Woche vor Veranstaltungsbeginn jederzeit möglich. Die Stornierung hat schriftlich unter der unter §1 angegebenen Anschrift zu

erfolgen. Im Fall der Stornierung sind wir berechtigt, folgende Entgelte zu berechnen: Im Fall der Stornierung bis zu vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn fällt eine Bearbeitungsgebühr von 100,00 EUR zzgl. Mehrwertsteuer an. Im Fall einer Stornierung im Zeitraum von vier Wochen bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn sind Sie verpflichtet, 75% der Teilnahmegebühr zu zahlen. Erfolgt die Stornierung innerhalb von 0 bis 13 Tagen, sind Sie verpflichtet, 100% der Teilnahmegebühren zu zahlen. Sie sind jederzeit berechtigt, statt der angemeldeten Person einen Ersatzteilnehmer zu benennen, sofern dieser die Teilnahmevoraussetzungen erfüllt. Soweit wir Fortbildungsveranstaltungen mit Kooperationspartnern durchführen, gelten gesonderte Rücktrittsregelungen, die wir im Einzelfall bekannt geben.

§ 4 Veranstaltungsdauer Die Dauer der von uns durchgeführten Fortbildungsveranstaltungen wird jeweils in unserem Veranstaltungskalender bzw. in den jeweils für die Veranstaltungen erstellten digitalen oder gedruckten Informationsblättern oder Ankündigungen mitgeteilt. Wir sind berechtigt, jederzeit den zeitlichen Ablauf einer Veranstaltung zu ändern, soweit wir dies dem Teilnehmer mindestens 48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn per E-Mail, Telefax oder Brief mitgeteilt haben.

§ 5 Änderungen und Absagen von Veranstaltungen Wir sind berechtigt, Fortbildungsveranstaltungen jederzeit absagen zu können, insbesondere dann, sofern ein Referent wegen Krankheit oder aus anderen Gründen eine Veranstaltung nicht wahrnehmen kann. Soweit wir Veranstaltungen absagen müssen, sind wir berechtigt, dem Angemeldeten eine Veranstaltung gleichen Inhaltes innerhalb der folgenden fünf Monate zu einem Alternativtermin anzubieten. In diesem Fall sind wir verpflichtet,

das Angebot mindestens vier Wochen vor dem neuen Veranstaltungstag schriftlich anzubieten. Soweit wir nicht in der Lage sind, in diesem Zeitraum einen Alternativtermin für die Veranstaltung anzubieten, erstatten wir die geleistete Teilnahmegebühr zurück. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen der Deutschen Employer Branding Akademie.

§ 6 Begleitende Arbeitsunterlagen Im Verlauf einer jeden Veranstaltung händigen wir dem Teilnehmer begleitende Arbeitsunterlagen aus. Die ausgegebenen Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht ohne Einwilligung der Deutschen Employer Branding Akademie vervielfältigt werden. Die Unterlagen stellen wir exklusiv nur den Teilnehmern zur Verfügung.

§ 7 Datenschutz Die uns übermittelten Daten werden in der EDV gespeichert, darüber hinaus werden Kontaktdaten sowie die Teilnehmerliste im sog. Teilnehmerhinweis den anderen Teilnehmern zugänglich gemacht. Haben Sie uns Ihre E-Mail-Adresse zur Verfügung gestellt, können Sie einer Verwertung zu Werbezwecken jederzeit unter thieme@employerbranding.org widersprechen.

§ 8 Teilnahmebescheinigungen Über jede Teilnahme an einer Fortbildungsveranstaltung der Deutschen Employer Branding Akademie wird eine Bescheinigung ausgestellt. Deutsche Employer Branding Akademie GmbH, Friedrichstraße 200, 10117 Berlin, Fax (030) 800 93 20 20, www.employerbranding.org, E-Mail an Paula.Thieme@employerbranding.org

Stand: April 2011

Deutsche Employer Branding Akademie GmbH

Friedrichstraße 200
D-10117 Berlin

Fon +49-(0)30-800 93 20 80
Fax +49-(0)30-800 93 20 80

welcome@employerbranding.org
www.employerbranding.org